Директор МКУ ДО ДШИ

Надтеречного муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.Л.Ахмедова

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке разработки и утверждения ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств

в МКУ ДО «Детская школа искусств» Надтеречного муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 3 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и устанавливает общие требования к составлению и

утверждению отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств (далее – Отчет) в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств» Надтеречного муниципального района (далее – Учреждение).

1.2. Отчет составляется Учреждением в соответствии со статьей 264.2

бюджетного кодекса Российской Федерации, с требованиями Инструкции о

порядке составления и представления годовой отчетности.

1.3. Отчет о деятельности Учреждения составляется в валюте Российской

Федерации – в рублях (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным. Отчетным периодом является финансовый год.

2. Порядок составления Отчета

2.1. Отчет состоит из следующих форм:

2.1.1. Баланс государственного (муниципального) учреждения (ф.503730);

2.1.2. Справка по заключению учреждением счетов бухгалтерского учета

(ф.0503710);

2.1.3. Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-

хозяйственной деятельности (ф.0503737);

2.1.4. Отчет о финансовых результатах деятельности учреждения

(ф.0503721);

2.1.5. Справка по консолидируемым расчетам (ф.0503725);

2.1.6. Пояснительная записка (ф.0503760) в составе следующих отчетных

форм:

Сведения об основных направлениях деятельности;

Сведения о количестве обособленных подразделений (ф.0503761);

Сведения об исполнении мероприятий в рамках субсидий на иные цели

и бюджетных инвестиций (ф.0503766);

Сведения о движении нефинансовых активов учреждения (ф.0503768);

Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения

(ф.0503769);

Сведения о финансовых вложениях учреждения (ф.0503771);

Сведения о суммах заимствований (ф.0503772);

Сведения об изменении остатков валюты баланса учреждения

(ф.0503773);

Сведения о задолженности по ущербу, причиненному имуществу

(ф.0503776);

Сведения об остатках денежных средств учреждения (ф.0503779);

Сведения об особенностях ведения учреждением бухгалтерского учета;

Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля;

Сведения о проведении инвентаризаций;

Сведения о результатах внешних контрольных мероприятий.

3. Порядок утверждения Отчета

3.1. Проект отчета не позднее 15 января года, следующего за отчетным,

представляется директору Учреждения на рассмотрение.

3.2. Отчет рассматривается и утверждается директором в 3-дневный срок.

3.3. Отчет или выписки из отчета размещаются на официальном сайте

учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" за

исключением сведений, относящихся к информации ограниченного доступа.